



Viale Risorgimento 22 - 00018 Palombara Sabina
Cod. mecc. RMIC8AK00E - Cod. Fisc. 86002810587 - Distretto 33
Tel 0774635051 - Fax 077466029 - email: rmic8ak00e@istruzione.it

Palombara Sabina, 12 ottobre 2024

COMUNICAZIONE N. 53

Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Ai genitori degli alunni

OGGETTO: DISPOSIZIONI PULIZIA E DECORO DELLE AULE E DEI LOCALI SCOLASTICI E UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI.

PREMESSO CHE

- ✚ il decoro di ogni istituzione scolastica passa anche attraverso lo stato di pulizia dei locali;
- ✚ un'adeguata pulizia delle aule e di ogni spazio dell'istituto contribuisce a garantire condizioni di igiene e salute per i lavoratori e per gli utenti del servizio scolastico;
- ✚ si configura come dovere di ciascuno rispettare e salvaguardare ambienti scolastici, arredi e strumenti nell'interesse collettivo.

Ad un mese dall'inizio dell'anno scolastico è stato constatato che frequentemente diverse aule sono state lasciate in disordine, con i banchi sporchi ed i pavimenti coperti da varia spazzatura (lo stesso dicasi per i servizi igienici).

Uno dei compiti primari della scuola è quello di educare gli alunni anche al rispetto per l'ambiente, compresa le aule, al fine di renderli cittadini consapevoli dei loro diritti e dei loro doveri.

CON LA PRESENTE SI RICORDA QUANTO SEGUE:

- ✚ tutti gli alunni sono tenuti a utilizzare correttamente le strutture e i sussidi didattici e a comportarsi nella vita scolastica in modo da non arrecare danno al patrimonio della scuola, che è patrimonio di tutta la comunità;
- ✚ ogni alunno è corresponsabile, insieme con i compagni, della pulizia della propria aula e degli spazi comuni utilizzati, inclusi i servizi igienici;
- ✚ ogni alunno è tenuto ad evitare di sporcare volutamente gli spazi e gli arredi, lasciando cartacce sparse per terra o sotto i banchi, scrivendo sui banchi e sui muri, ecc.;
- ✚ tutti gli alunni sono tenuti a riordinare i locali utilizzati alla fine delle attività, secondo le indicazioni dei docenti nel rispetto del lavoro dei collaboratori scolastici e del personale preposto alla pulizia degli ambienti della scuola;
- ✚ si ricorda che, prima di lasciare l'aula le sedie vanno riposte sotto i banchi.

Nell'ambito della propria azione didattico-educativa, ciascun docente è tenuto a verificare lo stato dell'aula in cui si svolgono le lezioni e a fare in modo che essa giunga alla fine della giornata in condizioni decorose di ordine e pulizia, ricordando agli alunni di gettare la spazzatura negli appositi cestini.

Si invitano, altresì, i docenti a liberare, con l'aiuto dei collaboratori scolastici, gli ambienti da scatole e materiali inutilizzati.

Per quanto riguarda l'uso dei bagni durante l'orario di lezione si raccomanda ai docenti quanto segue:

- ✚ **per la prima e ultima ora di lezione non è consentito agli alunni servirsi dei bagni, tranne che per i casi di assoluta necessità;**
- ✚ **l'uso dei bagni durante le lezioni dovrà avvenire a turno, uno alla volta, e in maniera ordinata trattenendosi il tempo strettamente necessario;**
- ✚ **non vanno concesse uscite al cambio dell'ora, in modo che il docente che entra in aula trovi tutti gli alunni in classe.**

L'igiene e la pulizia della scuola sono espressione del comune senso di responsabilità e sono manifestazione del senso civico e del rispetto per l'ambiente e per il lavoro altrui.

Pertanto i docenti e il personale ATA nell'ambito delle loro rispettive competenze hanno il compito di vigilanza ed il conseguente dovere di intervenire e segnalare eventuali inosservanze.

I docenti sono invitati a dare attenta lettura della presente nota nelle classi e ad annotarne l'oggetto sul registro elettronico.

Ai genitori si ricorda di sollecitare e sensibilizzare i propri figli ad osservare le comuni regole di convivenza civile, al fine di rendere la permanenza a scuola un momento di crescita umana e di aggregazione sociale.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Cordiali saluti

La Dirigente Scolastica
ANNA FOGGIA

*Documento elettronico firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*