



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - DIREZIONE GENERALE  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PALOMBARA SABINA**



Viale Risorgimento 22 - 00018 Palombara Sabina  
Cod. mecc. RMIC8AK00E - Cod. Fisc. 86002810587 - Distretto 33  
Tel 0774635051 - Fax 077466029 - email: [rmic8ak00e@istruzione.it](mailto:rmic8ak00e@istruzione.it)

Palombara Sabina, 03 ottobre 2024

**COMUNICAZIONE N.39**

A TUTTI I GENITORI DELL'I.C.PALOMBARA SABINA

Ai Docenti

Al personale ATA

Al DSGA

Agli atti

Al sito web

**OGGETTO: DECRETO DI INDIZIONE DELLE ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DI SEZIONE E DI CLASSE - COMPONENTE GENITORI - A.S. 2024/25.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Testo Unico n. 297/94 concernente le norme sulla istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTA l'O.M. n. 215/1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM., concernente le norme sulla elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse e di classe;

RITENUTO di dover procedere a fissare la data di convocazione delle assemblee dei genitori per le elezioni degli Organi Collegiali;

VISTA la Nota 0021907 del 02/10/2023 del MIM la quale ricorda che entro il 31 ottobre di ognianno devono concludersi le operazioni di voto per gli Organi Collegiali di durata annuale;

**INDICE**

le elezioni per il rinnovo della componente genitori nei CONSIGLI di INTERSEZIONE (scuola dell'infanzia), di INTERCLASSE (scuola primaria) e di CLASSE (scuola secondaria di I grado).

## CONVOCA

Per **mercoledì 23 ottobre 2024** le assemblee dei genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia, della scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado( **1 h (assemblea con i docenti) +2 h (elezioni solo genitori)**)

All'assemblea saranno presenti tutti i docenti di classe della Scuola Secondaria di primo grado e il team docenti della Scuola Primaria e dell'Infanzia per illustrare le linee fondamentali della progettazione educativo-didattica a.s. 2024/25 e per fornire le indicazioni sulla costituzione e gestione del seggio elettorale.

- per i Consigli di Intersezione – Scuola dell'infanzia dalle ore 16.30 alle ore 19.30;
- per i Consigli di Interclasse – Scuola primaria dalle ore 16.30 alle ore 19.30;
- per i Consigli di Classe – Scuola secondaria di primo grado dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Si ricorda che le votazioni per il rinnovo della componente genitori nel Consiglio di Classe/Interclasse e Intersezione sono finalizzate all'elezione di:

- Scuola dell'infanzia: n. 1 genitore rappresentante di ciascuna sezione per l'a.s. 2024/25;
- Scuola primaria: n. 1 genitore rappresentante di ciascuna classe per l'a.s. 2024/2025;
- Scuola secondaria di primo grado: n. 4 genitori rappresentanti di ciascuna classe per l'a.s. 2024/2025.

Al fine di agevolare la possibilità di voto a tutti gli aventi diritto, si costituiranno i seggi elettorali per ciascun ordine di scuola.

Ogni seggio sarà costituito da tre genitori di cui un presidente e due scrutatori, designati dall'assemblea. A ciascun seggio sarà consegnato il seguente materiale:

- lista comprendente tutti gli elettori in ordine alfabetico;
- schede per le votazioni;
- copia del verbale da compilare al termine delle operazioni di voto - busta in cui inserire le schede votate che fungerà da urna.

Durante la votazione, ciascun elettore riceverà la scheda elettorale dopo aver esibito un documento di identità e aver apposto la propria firma negli elenchi degli elettori.

Si fa presente quanto segue:

- hanno diritto al voto sia il padre che la madre (o chi ne fa legalmente le veci) di ciascun alunno;
- si può esprimere solo una preferenza per la scuola dell'infanzia e primaria;
- si possono esprimere solo due preferenze per la scuola secondaria di primo grado;
- il voto si esprime indicando il nome e il cognome del candidato;
- non è ammesso il voto per delega.

Immediatamente dopo la chiusura della votazione, i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede votate e alla successiva compilazione del verbale.

Per quanto attiene le operazioni di spoglio, si rammenta che sono nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata; sono schede bianche quelle che non contengono alcun elettore.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno annotate nel verbale. Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

Il presidente del seggio elettorale, ad operazioni concluse consegnerà tutto il materiale al collaboratore scolastico.

Dovranno essere riconsegnati:

- n. 1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri;
- schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide);
- elenco dei genitori firmato da coloro che hanno espresso il voto.

Successivamente, la Dirigente scolastica, preso atto degli esiti della votazione, affiggerà all'albo online dell'Istituto e nell'area pubblica del sito istituzionale il decreto di nomina contenente l'elenco dei genitori eletti per ciascuna sezione/classe.

La Dirigente Scolastica

ANNA FOGGIA

*Documento elettronico firmato digitalmente  
ai sensi del C.A.D. e norme ad esso commesse  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*