



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - DIREZIONE GENERALE  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PALOMBARA SABINA**

Viale Risorgimento 22 - 00018 Palombara Sabina  
Cod. mecc. RMIC8AK00E - Cod. Fisc. 86002810587 - Distretto 33  
Tel 0774635051 - Fax 077466029 - email: rmic8ak00e@istruzione.it



## **Verbale Collegio Docenti n. 2 del 10/09/2020**

Il giorno 10.09.2020 dalle ore 11.30 alle ore 13.30 è convocato in modalità telematica su piattaforma Zoom, il Collegio dei docenti con i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Disposizioni organizzative emergenza Covid;
3. Nomina delle Funzioni Strumentali al PTOF, dei coordinatori, referenti e gruppi di lavoro;
4. Nomina tutor dei neo immessi in ruolo;
5. Varie ed eventuali.

Risultano assenti i docenti:

Alcuni docenti, durante la seduta hanno evidenziato difficoltà nella connessione alla piattaforma stessa.

La Dirigente, prof.ssa Giuseppina Frappetta, aprendo la seduta, saluta tutti i partecipanti.

### **1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente**

Dopo aver preso visione del verbale precedente il Collegio docenti approva all'unanimità.

### **Delibera n. 6 del 1° punto all'Odg**

### **2. Disposizioni organizzative emergenza Covid**

In Albo on Line è stato pubblicato il protocollo di sicurezza condiviso già durante il corso di formazione. In esso sono contenute le indicazioni da seguire, per il rientro a Scuola in sicurezza. C'è da correggere l'orario di uscita degli alunni a tempo modulare il venerdì, nella Scuola primaria.

Il Consiglio d'Istituto ha approvato la proposta del Collegio dei docenti per la variazione oraria delle classi a modulo della Scuola Primaria ed evitare così la fruizione della mensa.

Alla Scuola dell'Infanzia sono in corso i lavori per ricavare l'aula Covid, all'interno dell'ex refettorio. Si è proceduto alla convocazione di due docenti con contratto Covid per coprire la sezione G istituita in seguito all'adeguamento del numero degli studenti nelle classi. Sono indicati i percorsi da seguire all'entrata per evitare assembramenti e sono riportati nel patto di corresponsabilità con le famiglie. Inoltre, i genitori non possono entrare in aula, se non previa convocazione da parte dei docenti e avviso al collaboratore, dopo aver controllato la temperatura all'ingresso e igienizzato le mani. Lo stesso iter è previsto per i rappresentanti e fornitori. Non si possono attivare i lavori di gruppo, le classi aperte, i laboratori, almeno per il momento. Sono norme da osservare a garanzia di tutti. Il giorno 11 settembre, saranno consegnati i presidi: ai docenti di classe della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di primo grado, un pacchetto di dieci mascherine; ai docenti della Scuola dell'Infanzia e ai docenti di sostegno, le visiere e le mascherine FFP2. Si cercherà di acquistare successivamente questi ultimi presidi di protezione anche per alcuni docenti di classe che interagiscono con alunni particolarmente problematici. Il primo giorno di scuola saranno consegnate due mascherine a tutti gli alunni, in attesa poi, di poter fornire il pacchetto da dieci dopo la prossima distribuzione. La prof.ssa Anniballi chiede se può indossare una mascherina FFP2 di propria dotazione, per motivi familiari personali, durante la sua attività. Non ci sono indicazioni contrarie se non il fatto che i presidi, in questo caso, debbono essere acquistati personalmente dal docente. Ci sono tuttora alcuni nodi da sciogliere, a livello nazionale, relativamente alla presentazione del certificato medico dopo tre giorni di assenza dell'alunno.

Dobbiamo tutti adottare dei comportamenti corretti e responsabili.

### **3. Nomina delle Funzioni Strumentali al PTOF, dei coordinatori, referenti e gruppi di lavoro**

Sono state presentate le seguenti candidature:

- PTOF / RAV: Alessandra Bove – Roberta Bruni e Lucia Volpe
- CURRICOLO / ORIENTAMENTO: Pina Colonna – Roberta Mezzanotte – Lucia Volpe
- DIGITALIZZAZIONE: nessuna candidatura
- INVALSI: Sara Frappetta
- VIAGGI e RAPPORTO CON IL TERRITORIO: Altobelli
- INCLUSIONE: Antonietta Bronzi, candidatura arrivata fuori tempo massimo, viene ugualmente accettata dal collegio.
- La docente Lucia Volpe si propone per l'area DIGITALIZZAZIONE rinunciando alla candidatura per la funzione PTOF/RAV e CURRICOLO/ORIENTAMENTO
- 

Nomina poi i coordinatori, i referenti e gruppi di lavoro:

- PTOF / RAV: Marco Rosati – Norma Agostini - Piscopo

- CURRICOLO / ORIENTAMENTO: Danieli – M. Rita De Paolis – Roberta Massimi – Maria Croce – Daniela Silvi – M. Letizia Margottini – Paola Renzi
- DIGITALIZZAZIONE: Francesca Ortenzi – Patrizia Cicero – Corrado Rosati – Alice Amico
- INVALSI: Evelina Della Rocca – Francesca Virgili – Lucia Volpe – M. Luisa Altobelli – Francesca Ortenzi
- VIAGGI e RAPPORTO CON IL TERRITORIO: Piscopo – Lucia Iacovelli – Silvia Pusceddu

Referente strumento musicale: prof. Causapruna

Dipartimento Lingue: Sonia Petrucci e Ornella Palazzo

Dipartimento scienze motorie: Viviana Rosati – Ombretta Molinari

Referente Scuola Infanzia Palombara: Mariagrazia Bernasconi

Referente Scuola Primaria Palombara: Ismalia Sabucci

Referente Scuola Secondaria Palombara: Assuntina Meucci

Referente Scuola Infanzia Cretone: M. Chiara Cappelletti

Referente Scuola Primaria Cretone: Anna Rita Ugolini

Referente Scuola Secondaria Cretone: Giovanna Mastrecchia

Referente Scuola Infanzia Stazzano: Giulia Rainaldi

Referente sito web: Corrado Rosati

Commissione supporto organizzativo: Evelina Della Rocca – Federica Anniballi per la Scuola Secondaria; Viviana Rosati e Lucia Volpe per la Scuola Primaria.

Commissione elettorale: Irene Petrucci – Lucia Iacovelli – Catia Vincenzo

Il Collegio docenti approva a maggioranza

**Delibera n. 7 del 3° punto all'odg**

#### 4. Nomina tutor neo-immessi in ruolo:

SCUOLA	NEO IMMESS0/A	TUTOR
Infanzia	Maria Musarra	Antonia De Angelis
Primaria	Alessia De Angelis	Piera Ismalia Sabucci
Primaria	Emmanuela Udda	Sara Frappetta
Primaria	Dina Giacomelli	Sara Frappetta
Secondaria di primo grado	Aurelia Teodorescu (tecnologia)	Roberta Bruni
Secondaria di primo grado	Ottavio Franceschini (tecnologia)	Luciana Martin

#### **Delibera n. 8 del 4° punto all'odg**

#### 5. Varie ed eventuali.

Per le assegnazioni dei docenti di sostegno alle classi si procederà successivamente in quanto l'organico non è ancora completo.

Il servizio di AEC, come comunicato dall'ente locale, avrà inizio dal 24 settembre.

Le docenti assegnate al Tempo Pieno completeranno il loro orario, nel primo periodo, in compresenza, nelle classi di appartenenza anche se potrebbero essere utilizzate per sostituzioni qualora ci fosse la necessità.

L'insegnamento dell'educazione civica di cui alla legge n. 92/2019 sarà affrontato e discusso nel prossimo Collegio.

Per i primi giorni di scuola si utilizzerà il registro cartaceo in attesa dell'attivazione del registro elettronico.

La prof.ssa Sammarco riferisce di aver inviato alla Dirigente una email a nome di tutti gli insegnanti di strumento musicale relativa all'organizzazione delle attività.

Il prof. Causapruna chiede di poter iniziare le lezioni di strumento quanto prima. La Dirigente fa rilevare che ciò avverrà appena sarà possibile.

La Dirigente augura a tutta la Comunità Scolastica un buon anno.

La seduta è tolta alle ore 13.30.

La Segretaria

La Dirigente Scolastica