



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - DIREZIONE GENERALE  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PALOMBARA SABINA**

Viale Risorgimento 22 - 00018 Palombara Sabina  
Cod. mecc. RMIC8AK00E - Cod. Fisc. 86002810587 - Distretto 33  
Tel 0774635051 - Fax 077466029 - email: rmic8ak00e@istruzione.it



## **Verbale Collegio Docenti n. 1 del 03/09/2020**

Il giorno 03.09.2020 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 è convocato in modalità telematica su piattaforma Zoom, il Collegio dei docenti con i seguenti punti all'O.d.G.:

Lettura ed approvazione verbale precedente;

2. Proposta P.A. il primo periodo;
3. Nomina collaboratori D.S.;
4. Individuazione e definizione Aree di competenza delle Funzioni Strumentali;
5. Protocollo di sicurezza (Emergenza COVID) – Nomina referente COVID;
6. Attività di integrazione e recupero degli apprendimenti;
7. Scansione annuale quadrimestrale o trimestrale;
8. Informativa formazione sezioni infanzia e classi prime Sc. Primaria e Sec. I Grado;
9. Formazione Docenti per utilizzo IPAD per laboratorio Digitale Sc. Sec. I Grado (9,30 – 12,30 7/9/2020).
10. Varie ed eventuali.

Risultano assenti i docenti: Come da allegato agli atti della scuola.

Alcuni docenti, durante la seduta hanno evidenziato difficoltà nella connessione alla piattaforma stessa.

La Dirigente, prof.ssa Giuseppina Frappetta saluta tutti i partecipanti dando il benvenuto ai neoassunti e trasferiti.

### **1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente**

Dopo aver preso visione del verbale precedente il Collegio docenti approva all'unanimità.

### **Delibera n. 1 del 1° punto all'Odg**

#### **2. Proposta P.A. per il primo periodo**

La Dirigente propone di limitare le attività d'inizio anno all'essenziale in quanto si stanno attuando nei vari plessi, tutte le misure per il rientro a scuola in sicurezza.

La Commissione Orientamento/continuità deve rivedere alcune situazioni rispetto alla formazione dei gruppi classi presentati nel mese di luglio:

- una nuova sezione nella Scuola Infanzia di Palombara, formata dai nuovi iscritti e originata dalla riduzione del numero degli alunni in ogni sezione;
- la formazione di due nuovi gruppi classe a tempo modulare nella Scuola Primaria di Palombara. Il numero degli alunni nelle classi 3A, 3B, 4A e 4B dello scorso anno scolastico eccedevano rispetto a quanto richiesto dalle indicazioni ministeriali. Dopo aver valutato, insieme alle insegnanti delle classi alcune ipotesi, si è ritenuto opportuno formare due nuovi gruppi in cui sarà garantita la continuità delle insegnanti di lettere e matematica dello scorso anno.

Il prof. Ospici chiede se è stata presa in considerazione la possibilità di tenere le lezioni di strumento presso i locali comunali dell'ex scuola dell'Infanzia di Palombara. La Dirigente risponde che la sede era stata presa in considerazione già per accogliere gruppi classe, ma erano sorte delle difficoltà di tipo logistico - organizzativo. Invita gli insegnanti di strumento ad attendere in modo da trovare una soluzione idonea.

### **3. Nomina collaboratori D.S**

La Dirigente conferma le Collaboratrici dello scorso anno scolastico: Meucci Assuntina e Sambucci Piera Ismalia.

### **4. Individuazione e definizione Aree di competenza delle Funzioni Strumentali**

Le Aree dello scorso anno scolastico erano sei con sette figure strumentali:

- PTOF / RAV
- CURRICOLO / ORIENTAMENTO (2 figure)
- DIGITALIZZAZIONE
- INVALSI
- VIAGGI e RAPPORTO CON IL TERRITORIO
- INCLUSIONE

La prof.ssa Bruni propone la presenza di due figure nell'area PTOF/RAV, pur mantenendo l'area unita, una funzione a metà. Intervengono le RSU dell'Istituto: l'insegnante Lucia Volpe Lucia e Oddi Margherita che accolgono la proposta della prof.ssa Bruni, ma invitano a valutare la possibilità di avere due funzioni nella stessa area con ripartizione equa del fondo dedicato.

Il Collegio docenti approva a maggioranza

**Delibera n. 2 del 4° punto all'odg**

## **5. Protocollo di sicurezza (Emergenza COVID) – Nomina referente COVID**

Il protocollo di sicurezza sarà comunicato in Albo on Line a tutti i docenti e alle famiglie. Gli orari della Scuola dell'Infanzia rimarranno gli stessi dell'anno precedente. Proposta una piccola variazione solo nella Scuola Secondaria di primo grado: ingresso dalle 8.10 alle 8.20, uscita alle 14,20. Ci saranno entrate e uscite diversificate in tutti i plessi. I locali della mensa potranno accogliere circa 100 alunni a turno per evitare assembramenti e si prevedono tre turni per gli alunni a tempo pieno. Sarebbe molto complicata la fruizione della mensa per i bambini del tempo modulare. A questo proposito il Consiglio di Istituto si esprimerà sulla possibilità di prolungare l'orario di mezz'ora nei primi quattro giorni della settimana in modo da recuperare l'orario previsto per il rientro pomeridiano e rendere non necessario l'utilizzo della mensa. Il Collegio si esprime, a tal proposito, con una maggioranza significativa.

Si avvierà l'orario provvisorio (ore 8.10 -13.10) fino al primo ottobre quando inizierà la mensa. Per la Scuola dell'Infanzia di Palombara G. Forti il pasto si svolgerà in aula.

La Scuola Primaria sarà consegnata alle Autorità locali per le votazioni venerdì 18 settembre. Le lezioni riprenderanno giovedì 24, dopo che nei giorni precedenti saranno stati sanificati gli ambienti.

L'insegnante Paola Scirocchi, chiede come sarà organizzato l'orario del tempo pieno. La Dirigente risponde che l'organizzazione dello scorso anno non è ora riproponibile per l'emergenza sanitaria. Il principio è di limitare gli spostamenti il più possibile, anche se alcuni "paletti" relativi alla continuità vanno mantenuti. Alcuni spostamenti sono necessari perché prioritari rispetto ad altri.

Anche per la Scuola Secondaria si avvierà l'orario provvisorio (ore 8.20 – 13.20) fino al 1° ottobre.

Si terranno due piccole ricreazioni, in aula, dove si consumerà anche la merenda. Gli spostamenti nei corridoi dovranno essere minimi, con la mascherina e tenendo conto di tutte le linee guida.

Non si potrà organizzare all'interno l'accoglienza per i nuovi iscritti delle classi prime della Scuola Primaria e Secondaria.

La Dirigente invita le docenti della Scuola dell'Infanzia a riflettere su come poter organizzare l'inserimento dei nuovi alunni.

Deve essere nominato un referente Covid, che dovrà essere formato e avere compito specifico, i contatti con l'Asl di appartenenza. Occorre nominare un sostituto e indicare un referente per ogni plesso.

Si propongono come referente di Istituto: Lucia Volpe. Come sostituto: Anna Amici

Il Collegio docenti approva all'unanimità

**Delibera n. 3 del 5° punto all'odg**

## **6. Attività d'integrazione e recupero degli apprendimenti**

Le attività di recupero per la Scuola Secondaria di primo grado possono attuarsi prima dell'inizio delle lezioni o ad anno scolastico avviato, per definire meglio i profili progettare un recupero ad hoc anche in orario extra scolastico. La prof.ssa Bruni propone un recupero in itinere.

Il Collegio docenti approva a maggioranza.

#### **Delibera n. 4 del 6° punto all'odg**

#### **7. Scansione annuale quadrimestrale o trimestrale**

La Dirigente propone la riconferma della scansione quadrimestrale.

Il Collegio docenti approva a maggioranza.

#### **Delibera n. 5 del 7° punto all'odg**

#### **8. Informativa formazione sezioni infanzia e classi prime Sc. Primaria e Sec. I Grado**

I temi sono già stati trattati, in buona parte, al 2° punto dell'odg. Resta da comunicare che gli abbinamenti dei gruppi delle nuove classi prime, alle sezioni, non possono essere eseguiti alla presenza di tutti i genitori. Il sorteggio sarà effettuato all'interno della prossima riunione del Consiglio d'Istituto dove saranno presenti tutte le componenti.

#### **9. Formazione Docenti per utilizzo IPAD per laboratorio Digitale Sc. Sec. I Grado (9,30 – 12,30 7/9/2020).**

I docenti che vogliono utilizzare l'IPAD nella loro didattica possono usufruire del corso che si terrà lunedì 7 settembre. L'adesione deve essere comunicata all'indirizzo e.mail dell'Animatore digitale.

#### **10. Varie ed eventuali.**

La presentazione delle domande di candidatura alle Funzioni strumentali deve essere presentata entro l'8 settembre alle ore 10.00 utilizzando l'e.mail dell'Istituto.

Si confermano i docenti per le Commissioni orario. Scuola Primaria: Viviana Rosati e Lucia Volpe

Per la Scuola Secondaria : Federica Anniballi e Evelina Della Rocca

Non essendoci più punti all'Odg la seduta è tolta alle ore 12.00.

La Segretaria

La Dirigente Scolastica