

ISTITUTO COMPRENSIVO PALOMBARA SABINA

RICHIESTA ATTRIBUZIONE BONUS VALORIZZAZIONE MERITO DOCENTI

Il/La sottoscritto/a _____ in servizio presso l'I.C. Palombara Sabina nell'A.S. 2018/2019 2019/2020 2020/2021
 in qualità di Docente di scuola infanzia primaria secondaria
 CHIEDE

l'attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito dei docenti ai sensi della L. 107/15 art.1 c.129, in base ai criteri approvati dal Comitato per la Valutazione dei Docenti dell'Istituto e di seguito riportati.

N.B. : Indicare con una X i criteri e i descrittori delle attività per le quali si chiede il riconoscimento, aggiungere il punteggio e allegare idonea documentazione.

L. 107/15 art. 1 c. 129	CRITERI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO a cura del DOCENTE	A CURA DEL D.S.
A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.	<input type="checkbox"/> Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche inserite nel PTOF e finalizzate al miglioramento della didattica, all'inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti.	<input type="checkbox"/> Progettazione e realizzazione di pratiche di insegnamento che assumono una forma esplicita, leggibile, trasparente nei processi e nei risultati, ovvero che vengano diffuse/condivise in sedi collegiali o riunioni per dipartimenti	10		
		<input type="checkbox"/> Promozione, organizzazione e gestione di percorsi mirati al potenziamento delle competenze degli alunni (olimpiadi matematica, certificazioni lingua straniera...) e al recupero o consolidamento.	10		
	<input type="checkbox"/> Riconoscimento di responsabilità assunte per il miglioramento dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica.	<input type="checkbox"/> Ideazione e coordinamento di azioni di sistema e di progettualità decise dalla scuola a livello nazionale ed europeo finalizzate al reperimento di finanziamenti esterni (progetti MIUR, Regione Lazio, Europei, Reti di scuole,...)	10		

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.	<input type="checkbox"/> Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche validate nel PTOF, che attraverso l'innovazione didattica e metodologica favoriscano il recupero/potenziamento degli apprendimenti e l'attuazione di processi inclusivi, in particolare quando realizzate in tam.	<input type="checkbox"/> Progettazione e realizzazione di processi che innovano la didattica attraverso: didattica laboratoriale, utilizzo digitale e tecnologia, pratiche e metodologie didattiche innovative (FLIPPED CLASSROOM, PEER TO PEER, LEARNING BY DOING, E-LERNIG, CLIL...)	10		
	<input type="checkbox"/> Riconoscimento di responsabilità assunte per la progettazione e il coordinamento di azioni di ricerca	<input type="checkbox"/> Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica rappresentando l'Istituto in reti di scuole, poli formativi, in partenariati con Università o altri soggetti	10		
		<input type="checkbox"/> Partecipazione ai corsi di formazione di aggiornamento di carattere metodologico o disciplinare interno/esterno alla istituzione scolastica nell'anno scolastico in corso	da 20 a 40 ore = 3 punti oltre 40 ore = 7 punti		
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	<input type="checkbox"/> Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo dell'Istituto	<input type="checkbox"/> Impegno alla regolamentazione efficace delle complessità del sistema sul piano gestionale (coordinatori di classe scuola secondaria)	10		
		<input type="checkbox"/> Impegno nelle attività della squadra del servizio di prevenzione e sicurezza (figure sensibili)	10		
	<input type="checkbox"/> Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento delle attività di formazione del personale	<input type="checkbox"/> Coordinamento, pianificazione e conduzione di attività formative (formazione personale, Team digitale)	10		
		<input type="checkbox"/> Impegno per la funzione di Tutor per i docenti neoassunti in ruolo e per i tirocinanti.	10		